

راهنمای ثبت نام غیر حضوری پذیرفته شدگان کارشناسی ارشد پیوسته

ورودی مهر ۱۳۹۹

الف- ورود به نرم افزار

نکته ۱: استفاده از این نرم افزار با مرورگرهای زیر پیشنهاد می شود:

- **Internet Explorer** نسخه ۹ و بالاتر

- **Google Chrome**

نکته ۲: اطلاعاتی موجود در صفحه ورود به نرم افزار و اطلاعاتی داخل نرم افزار را مطالعه کنید.

۱- **روش اول:** مراجعه به وبگاه دانشگاه به آدرس <https://www.isu.ac.ir> و انتخاب «نرم افزار گلستان».

۲- **روش دوم:** مراجعه مستقیم به آدرس اینترنتی <https://edu.isu.ac.ir>

۳- کلیک بر روی گزینه «ورود به سیستم».

۴- در صورت مشاهده صفحه خطای شکل زیر، گزینه‌ی

Continue to this website را انتخاب کنید.



۵- شناسه کاربری و گذرواژه برای ورود به نرم افزار:

شناسه کاربری: شماره داوطلبی +۹۹۱+isu

گذرواژه: کد ملی ۱۰ رقمی (با احتساب صفرهای ابتدای کد ملی و بدون خط فاصله)

به عنوان مثال اگر شماره داوطلبی آزمون سراسری عدد ۲۲۲۲۲۲۲ باشد، شناسه کاربری به صورت زیر است:

isu۹۹۱۲۲۲۲۲۲۲

نکته مهم: این شناسه و گذرواژه فقط برای تکمیل پذیرش غیرحضوری در دانشگاه امام صادق (ع) اعتبار داشته و پس از

تکمیل مراحل پذیرش و تایید اطلاعات دانشجوی توسط اداره امور آموزشی، به روش زیر وارد نرم افزار خواهید شد:

شناسه کاربری: **شماره دانشجویی**

گذرواژه: **کد ملی (۱۰ رقمی)**

بنابراین در مرحله‌ای که شماره دانشجویی به شما نمایش داده می شود، شماره دانشجویی خود را یادداشت کنید.

ب- انجام مراحل پذیرش

۱- پس از ورود به نرم افزار از منوی «آموزش» << دانشجو >> پذیرش غیر حضوری»، گزینه «پذیرش غیر حضوری دانشجویان

جدیدالورود» را انتخاب کنید.

پیغام‌های داخل سامانه
را مطالعه نمایید.



۲- در صفحه جدید، مراحل پذیرش به تفکیک مشاهده می شود. هر مورد را به ترتیب تکمیل کنید.



از این قسمت، شماره
دانشجویی خود را
یادداشت نمایید.

۳- اطلاعات هر قسمت را به دقت تکمیل نمایید.

۴- حجم فایل مدارک نباید از ۲۵۰ کیلوبایت بیشتر باشد.

۵- پس از تکمیل مراحل، لازم است گزینه «**اتمام پذیرش** ..» انتخاب شود.

۶- می توانید نسخه چاپی اطلاعات وارد شده را به صورت pdf و یا چاپ شده در نزد خود نگهداری نمایید.

۷- پس از تایید اطلاعات دانشجو، توسط اداره امور آموزشی، **شناسه کاربری** به شماره دانشجویی تغییر می یابد. (گذرواژه همان

کد ملی)

۸- مرحله «**چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو**» لزومی نداشته و از دسترس خارج است.

ج- مرحله اطلاعات دانشجو:

۱- **بارگذاری عکس** پرسنلی به صورت واضح **ضروری** بوده و در صورت عدم بارگذاری، امکان تکمیل سایر مراحل میسر نمی‌باشد.

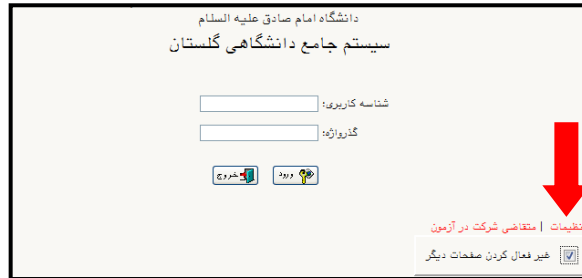
۲- جهت تکمیل نام شهر محل تولد، صدور شناسنامه و ... مطابق شکل زیر اقدام نمایید.

The screenshot shows a web form titled 'تکمیل و تایید اطلاعات شخصی' (Complete and confirm personal information). It includes fields for 'شماره دانشجو' (Student ID), 'شماره داوطلب' (Applicant ID), 'نام' (Name), 'نام خانوادگی' (Family Name), 'نام پدر' (Father's Name), 'نام انگلیسی' (English Name), 'نام خانوادگی انگلیسی' (English Family Name), 'نام انگلیسی پدر' (English Father's Name), 'جنسیت' (Gender), 'تاریخ تولد' (Date of Birth), 'شهر محل تولد' (City of Birth), and 'شماره شناسنامه' (Identification Number). The 'شهر محل تولد' field is currently set to 'تهران' (Tehran). A red box highlights this field, and a red arrow points to the dropdown menu for the city of birth.

ابتدا نام شهر را در قسمت مربوطه وارد نموده تا کد شهر نمایش داده شود، سپس بر روی کد شهر کلیک نمایید.

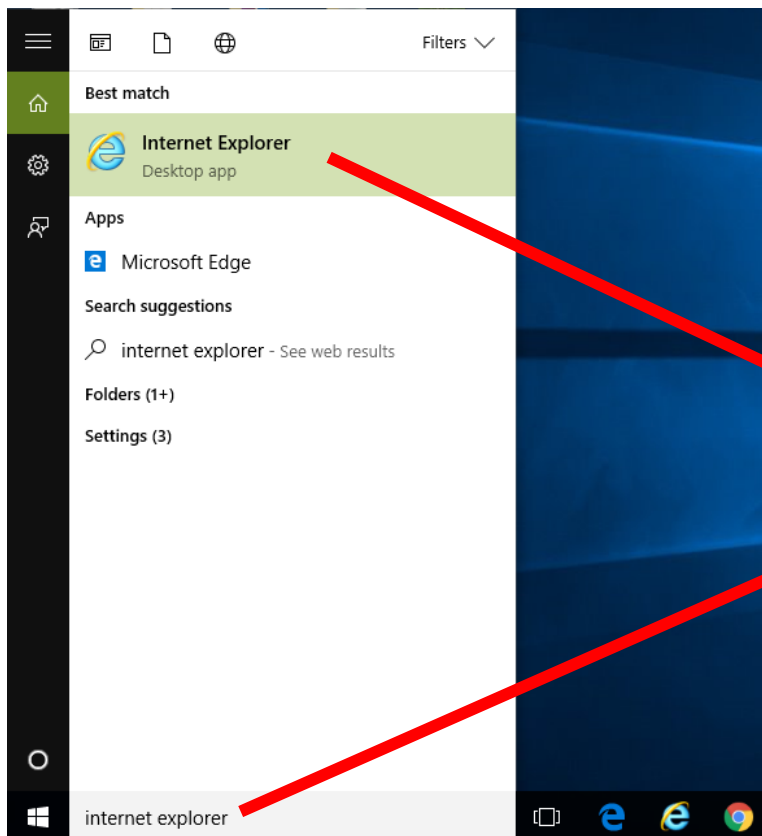
د - اشکالات احتمالی:

- ۱- در صورت مشاهده پیغام خطای «بیش از تعداد مجاز نمی توانید از این امکان استفاده کنید»، لازم است از نرم افزار خارج شده و هنگام ورود دوباره، گزینه «تنظیمات» را کلیک و سپس گزینه «غیرفعال کردن صفحات دیگر» را انتخاب و مجدد وارد نرم افزار شوید.



- ۲- در برخی موارد مشاهده می شود که کاربرانی که از **windows 10** استفاده می نمایند به دلیل شباهت آیکون مرورگر **Microsoft Edge** با آیکون اینترنت اکسپلورر **e**، دچار اشتباه شده و هنگام کار با نرم افزار، با مشکل مواجه می شوند.

مجدد تاکید می شود تنها از مرورگر اینترنت اکسپلورر (نسخه ۹ و بالاتر) و یا گوگل کروم استفاده نمایید.



در **windows 10** می توانید با تایپ عبارت **internet explorer** در قسمت جستجوی منوی **start**، از مرورگر اینترنت اکسپلورر استفاده نمایید.